



PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 35 din 19.03.2025
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliul Local al Municipiului Câmpulung pentru anul 2025

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung, județul Argeș întrunit în ședință ordinară în data de 27 martie 2025;

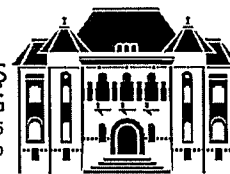
Având în vedere :

- Referatul de aprobare nr. 124/12155/(RU)12156 din 19.03.2025 al Primarului Municipiului Câmpulung privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliul Local al Municipiului Câmpulung pentru anul 2025;
- Raportul de specialitate nr. 1084 din 17.03.2025 al Direcției de Asistență Socială Câmpulung prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliul Local al Municipiului Câmpulung pentru anul 2025;
- art. 112 alin. (3) lit. b și art. 118 din Legea nr. 292 / 2011 – legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 din Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 797 / 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1086 / 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Adresa Consiliului Județean Argeș nr. 6483 / 7.03.2025 referitoare la Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliul Local al Municipiului Câmpulung pentru anul 2025;
- Consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor serviciilor sociale;
- Avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 4 și 5 ale consiliului local;

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul Municipiului Câmpulung
PROPUNE :

Art. 1. – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliul Local al Municipiului Câmpulung pentru anul 2025, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



Art. 2. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarului Municipiului Câmpulung și Direcția de Asistență Socială Câmpulung.

Art. 3. – Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată în termen legal :

- Instituției Prefectului – Județul Argeș;
- Direcției de Asistență Socială Câmpulung;
- Direcției județene de asistență socială și protecția copilului Argeș și Comisieie județene privind incluziunea socială – județul Argeș prin grija Direcției de Asistență Socială Câmpulung.

Municipiul Câmpulung, 19.03.2025

Inițiator,

Primar

I Actele semnate in original II
se regasesc la dosarul
sedintei.

Avizat pentru legalitate

Secretar general

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.



Anexa la proiectul de hotărâre nr. 35 din 19.03.2025

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE
privind serviciile sociale
administrate și finanțate din bugetul consiliului local
al municipiului Câmpulung pentru anul 2025

Având în vedere:

1. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
2. Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Argeș 2021-2027;
3. Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
4. HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

A. Obiectiv general :

Dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii sociale la nivel local care să aibă drept scop sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru depășirea situațiilor de dificultate, prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acestora.

B. Obiective specifice:

- ❖ Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- ❖ Întocmirea și actualizarea periodică a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- ❖ Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Câmpulung
- ❖ Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- ❖ Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile

la nivelul municipiului Câmpulung, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al municipiului Câmpulung în anul 2025 cuprinde:

- ❖ Capitolul I – Beneficiile de asistență socială și serviciile sociale acordate la nivelul UAT Câmpulung;
- ❖ Capitolul II- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ❖ Capitolul III –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ❖ Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ❖ Capitolul V - Obiective, monitorizare, indicatori.

Capitolul I - Beneficii și servicii sociale acordate la nivelul municipiului Câmpulung

○ 1. **Venitul minim de incluziune(VMI)**

Începând cu data de 01.01.2024, au intrat în vigoare prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările ulterioare, care abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei.

Plata acestui beneficiu se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

În funcție de venitul net lunar realizat de membrii familiei/persoana singură, venitul minim de incluziune este format din două componente:

- ❖ ajutor de incluziune (fostul ajutor social);
- ❖ ajutor pentru familia cu copii (fosta alocație pentru susținerea familiei).

La data de 31 decembrie 2024 se aflau în plată un nr. de 110 dosare de venit minim de incluziune ce cuprind un număr de 325 de persoane. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situație de dificultate, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație. Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- ❖ stimulente;
- ❖ facilități contributive;
- ❖ alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii

de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale sau fonduri externe.

Conform art. II din Legea nr. 56/2023, de la data de 1 ianuarie 2024, nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia se actualizează cu rata medie a inflației pentru anul 2022.

Nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia, precum și cuantumul ajutoarelor pentru familia cu copii se majorează anual, din oficiu, începând cu luna martie a fiecărui an, cu rata medie anuală a inflației din anul precedent, indicator definitiv, comunicat de Institutul Național de Statistică. În situația în care rata medie anuală a inflației are valoare negativă se păstrează ultima valoare a venitului minim de incluziune și a cuantumurilor acestuia.

2. Ajutoare pentru încălzirea locuinței pentru familiile și persoanele singure

Ajutorul pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru energie în perioada sezonului rece se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse conform Legii nr.226/2021. Până la data întocmirii prezentului plan, au fost înregistrate 537 solicitări, după cum urmează :

- ❖ 377 solicitări pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale,
- ❖ 23 solicitări pentru încălzirea locuinței cu energie electrică,
- ❖ 137 solicitări pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri.

3. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2024 au fost înregistrate un număr de 215 cereri pentru alocația de stat pentru copii.

4. Indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG nr.111/2010 și HG nr.52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Direcția de Asistență Socială au fost înregistrate în decursul anului 2024 un număr de 125 cereri de solicitare concediu și indemnizație creștere copil și 69 cereri pentru stimulentul de inserție. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

5. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoane cu handicap grav

Indemnizația și plata salariilor asistenților personali pentru persoane cu handicap grav se acordă conform prevederilor *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap are dreptul, în baza evaluări socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31.12.2024, în evidența Direcției de Asistență Socială Câmpulung figurează angajați 71 asistenți personali (21 asistenți personali pentru copii și 50 asistenți personali pentru adulți) iar un număr de 354 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele cuvenite pentru plata acestora făcându-se din bugetul local (în anul 2024 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 12.340.360 lei).

6. Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile*, valoarea unui tichet social este de 133 lei. În prezent există un număr de 11 dosare înregistrate la Direcția de Asistență Socială Câmpulung pentru acordarea acestui beneficiu. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

7. Protecția copilului

În baza *Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de prestații sociale, protecția și promovarea drepturilor copilului înaintea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

8. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului Local al municipiului Câmpulung oferă servicii de informare și consiliere cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc de abandon școlar, de separare de familia natural etc. Totodată, prin Dispoziția nr. 14 din 14.01.2019 a fost constituită componenta echipei mobile pentru intervenția de urgență în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

9. Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile *HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea*.

Direcția de Asistență Socială din cadrul consiliului local al municipiului Câmpulung consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la sediu cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara referitor la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Câmpulung, pentru delegarea temporară a autorității părintești cu privire la persoana copiilor minori (art.104 alin.3 și 4 din *Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*). La data de 31.12.2024, în evidența Compartimentului prestații sociale, protecția și promovarea drepturilor copilului, sunt înregistrați 31 copii cu părinți plecați la muncă în străinătate (4 copii cu ambii părinți plecați, 20 copii cu un părinte plecat, 7 copii cu părinte unic susținător).

Pentru fiecare copil care are delegare temporară de autoritate părintească, Compartimentul prestații sociale, protecția și promovarea drepturilor copilului întocmește Fișa de Observație și Fișa de identificare a riscurilor, conform prevederilor *HG nr.691/2015*, iar în cazul în care sunt constatate

riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii. Minorii cu părinții plecați în străinătate trebuie monitorizați periodic, prin vizite la domiciliu, efectuate de reprezentanții Direcției de Asistență Socială, se întocmește raport de evaluare/monitorizare și/sau raport de vizită.

10. **Stimulent financiar pentru nou-născuți**

Pentru încurajarea creșterii natalității la nivel local, prin Hotărârea Consiliului local al Municipiului Câmpulung nr.150/29.06.2023, s-a aprobat acordarea unui stimulent financiar pentru copiii născuți după data de 1 iulie 2023, în cuantum de 1.500 lei/ nou-născut.

Stimulentul financiar se acordă o singură dată fiecărei familii/familiei monoparentale/părinte pentru nașterile survenite după data intrării în vigoare a hotărârii mai sus menționate, pe bază de cerere însoțită de documente doveditoare, cu respectarea următoarelor condiții:

- ❖ cel puțin un părinte are domiciliul stabilit în municipiul Câmpulung, județul Argeș cu cel puțin 6 de luni anterior datei nașterii copilului; stimulentul nu se acorda celor care au stabilit reședința pe raza municipiului Câmpulung.
- ❖ Nu înregistrează datorii la bugetul local al municipiului Câmpulung, județul Argeș;
- ❖ Nașterea s-a înregistrat într-o maternitate din România;
- ❖ Dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai dacă este complet;
- ❖ Termenul de depunere a dosarului este de 45 de zile de la data nașterii copilului.

În cazul nașterilor gemelare, de tripleți sau multipleți stimulentul se va acorda pentru fiecare copil, pentru fiecare nou-născut, pe bază de cerere

În anul 2024, 55 părinți din municipiul Câmpulung au beneficiat de stimulent financiar pentru nou-născuți în valoare individuală de 1.500 lei.

La nivelul anului 2024 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum O.U.G. nr.34/11.04.2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți, pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și prorogarea unui termen, prin care se stabilesc măsuri de sprijin pentru categoriile de cupluri mamă-nou-născut defavorizate, ce constau în acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți în valoare de 2000 lei și măsuri auxiliare.

Cuplurile mamă-nou-născut defavorizate care beneficiază de măsura de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic și care au calitatea de destinatari finali prevăzute în grupul-țintă principal sunt:

- ❖ mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la oricare din componentele venitului minim de incluziune, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ mamele cu dizabilități care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- ❖ mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, care se află în situații deosebite de vulnerabilitate sau aflate în alte situații de risc, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț;
- ❖ mame care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identitate;

- ❖ mamele minore care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- ❖ mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zone de conflict armat.

Prin excepție, în situația în care copilul este lipsit, temporar sau permanent, de ocrotirea mamei în primele 3 luni de la nașterea copilului, tichetul social pe suport electronic poate fi acordat reprezentantului legal. În situația sarcinii multiple, măsura de sprijin material se acordă pentru fiecare nou-născut.

În perioada octombrie 2024-decembrie 2024, Direcția de Asistență Socială a înaintat la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș, situații centralizatoare lunare cuprinzând un număr de 2 mame defavorizate din municipiul Câmpulung, care au solicitat acordarea trusoului pentru nou-născuți..

11. **Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**

În cursul anului 2024 au fost efectuate 28 Grile de evaluare medico-sociale pentru internarea în unități de asistență medico-sociale și 28 anchete sociale pentru internarea în centre/cămine destinate persoanelor vârstnice.

Pe tot parcursul anului 2024 a funcționat **Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**, serviciu social înființat în anul 2023, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung nr. 265 din data de 18.12.2023, în cadrul proiectului „Dezvoltare Locala în Zonele Urbane Marginalizate din Municipiului Câmpulung” - POCU/717/5/1/155642, cod serviciu social 8810ID-I.

Acest serviciu social nu are personalitate juridică și funcționează în subordinea Direcției de Asistență Socială a municipiului Câmpulung, furnizor acreditat de servicii sociale, conform Certificatului de acreditare seria AF nr 007373.

Sediul **Serviciului de de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice** este în municipiul Câmpulung, str. Negru Vodă, nr. 282, județul Argeș.

Serviciul are o capacitate de 82 beneficiari și deține licența de funcționare emisă de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale seria L.F, numărul 0012777, licență valabilă până la data de 15.01.2029.

Scopul **Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice** este de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției persoanelor vârstnice, prin acordarea unor servicii pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice, în baza reglementărilor legale în vigoare, respectiv prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările ulterioare, Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**, se oferă sprijin și suport pentru persoanele vârstnice izolate la domiciliu, prevenind marginalizarea sau excluderea lor socială. Personalul serviciului a fost format din 3 îngrijitori la domiciliu, 1 consilier psiholog și 1 kinetoterapeut.

Funcționarea **Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice** pe parcursul anului 2024 evidențiază faptul că, Direcția de Asistență Socială Câmpulung, partener în proiectul „Dezvoltare Locala în Zonele Urbane Marginalizate din Municipiului Câmpulung” - POCU/717/5/1/155642 și-a îndeplinit obligația de asigurare a sustenabilității acestuia, desfășurând activități specifice.

12. **Anchete sociale**

Pe parcursul anului 2024 au fost întocmite verificări în teren pentru venitul minim de incluziune, anchete sociale pentru evaluare/reevaluare adulți/copii cu dizabilități, alocație de stat pentru copii, anchete sociale solicitate de Judecătoria etc.

13. **Activități de informare a publicului pentru anul 2025:**

a. **Promovarea Direcției de Asistență socială a municipiului Câmpulung în comunitate prin:**

- ❖ Realizarea și distribuirea materialelor informative în comunitate în funcție de specificul activităților derulate și nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari,
- ❖ Prezentare pe site-ul **Direcției de Asistență socială a municipiului Câmpulung** a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- ❖ Organizarea unor întâlniri cu furnizori de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- ❖ Organizarea unor activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială;
- ❖ Informarea privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- ❖ Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- ❖ Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- ❖ Informare privind acordarea venitului minim de incluziune, model cerere, condiții de eligibilitate;
- ❖ Informarea cu privire la:
 - formele sub care se manifestă violența domestică;
 - drepturile victimelor violenței domestice;
 - modalitățile de prevenire a violenței domestice și conștientizarea efectelor acesteia;
 - Serviciile sociale pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, existente la nivel județean;
 - Sesizarea cazurilor de violență domestică;
 - Prevederile legii privind ordinul de protecție și ordinul de protecție provizoriu.

b. **Telefonul verde**

- ❖ Telefonul copilului 0248983 D.G.A.S.P.C. Argeș (Număr unic 119, începând cu data de 05.01.2022);
- ❖ Telerverde 0800 500 550, un număr gratuit în sprijinul copiilor și adulților instituționalizați;
- ❖ 0800.500.333 HELPLINE cu număr unic la nivel național destinat victimelor violenței

Capitolul II: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Bugetul de stat;

B- Contribuții persoane beneficiare;

C- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform	Denumirea serviciului	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:
----------	------------------------------	-----------------------	------------	-----------------	---

	Nomenclatorul serviciilor sociale	social			Buget local	Buget județean	A	B	C
1	8810ID-I	Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	82 persoane	-	573.000 lei	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
...									
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere – reparații, deservire);

B – Justificare;

C - Buget local;

D – Buget județean;

E – Bugetul de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare;

G – Alte surse;

H – Nr.locuri (în paturi).

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitat e clădire/ spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate: -lei-					B
			Nr. benef ./zi	H			C	D	E	F	G	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare -----.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a).....-----.....

b).....-----

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență social pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....-----.

La nivelul UAT Câmpulung nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

Capitolul III - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017:

1. *Revizuirea/actualizarea informațiilor se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung:*

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil (site-ul Primăriei municipiului Câmpulung), programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale Câmpulung, acordate de furnizori publici ori privați;
- e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar;

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Argeș):

- ❖ Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Rucăr;
- ❖ Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Câmpulung;
- ❖ Complexul de Servicii Comunitare Câmpulung;
- ❖ Centrul de zi "Bambi" din Câmpulung.

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

I. aflați în subordinea DGASPC Argeș:

- ❖ Complexul de Servicii pentru persoanele cu dizabilități Vulturești;
- ❖ Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești;
- ❖ Centrul de îngrijire și asistență Pitești;
- ❖ Centrul de integrare prin terapie ocupațională Tigveni;
- ❖ Complexul de locuințe protejate Tigveni;
- ❖ Centrul de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu handicap Mioveni.

II. aflați în subordinea Consiliului Județean Argeș:

- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Rucăr;
- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Călinești;
- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Dedulești;
- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Șuici;
- ❖ Cămin pentru persoane vârstnice Mozăceni.

Furnizori de servicii sociale pentru copii/ Furnizori de servicii sociale pentru adulți

- ❖ Centrul de zi Vladimir Ghika,
- ❖ Centrul Start pentru Autism,
- ❖ Căminul de Bătrâni Vatra Bunicilor,

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere.

Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	11	10.000 lei

b) Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal cu formare de nivel mediu	0	0

c) Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenții personali;
- c.3. îngrijitori informali (membrii de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul de servicii sociale sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali);
- c.4. voluntari.

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenții personali	0	0

Capitolul V:

1. OBIECTIVE

Pentru anul 2025, Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung își propune următoarele **obiective**:

- ❖ Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:
 - Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, alocații pentru susținerea familiei), cuantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.
- ❖ Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile

Direcției de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung:

- Stabilirea sarcinilor fiecărui angajat din cadrul Direcției de Asistență Socială;
- Actualizarea procedurilor de lucru.
- ❖ Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin:
 - evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
 - întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
 - asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
 - folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
 - susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
 - monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
 - acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.
- ❖ Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:
 - identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
 - încheierea de convenții de parteneriat;
 - crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, Consiliul Comunitar Consultativ, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
 - organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.
- ❖ Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:
 - identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
 - informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
 - implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

2. MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2025) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung.

3. INDICATORI

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ❖ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- ❖ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- ❖ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
- ❖ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;

- ❖ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- ❖ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung în anul 2025.

Actele semnate în original
se regasesc la dosarul
sedintei.



Nr. 124/12155/(RU)12156 din 19.03.2025

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al
municipiului Câmpulung pentru anul 2025

Elaborarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul Municipiului Câmpulung, județul Argeș se fundamentează pe informațiile colectate de Direcția de Asistență Socială Câmpulung în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, acestea sunt definite drept : "Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și creșterii calității vieții. Scopul elaborării planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul Municipiului Câmpulung, județul Argeș este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor care se confruntă pe o perioadă mai lungă sau mai scurtă, cu situații de vulnerabilitate, marginalizare sau excluziune socială, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din Municipiul Câmpulung.

Obiectivul general constă în dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii sociale la nivel local care să aibă drept scop sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru depășirea situațiilor de dificultate, prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acestora.

Obiectivele specifice ale Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Câmpulung pentru anul 2025:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- Întocmirea și actualizarea periodică a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională,



adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;

- Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Câmpulung;

- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;

- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul municipiului Câmpulung, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Mentținerea serviciilor sociale la un nivel de calitate sunt un mijloc prin care cetățenii sunt sprijiniți să devină activi în viața economică și socială a comunităților lor, să depășească situații de dificultate (temporare sau de lungă durată) și să contribuie activ la bunăstarea colectivă.

Față de cele expuse, supun spre analiză și aprobare consiliului local Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Câmpulung pentru anul 2025.

Primar

Actele semnate în original
se regasesc la dosarul
sedintei. NI

1086/17.03.2025

E Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

RAPORT

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Câmpulung pentru anul 2025

Având în vedere:

- ✓ Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030
- ✓ Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- ✓ HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.
- ✓ Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Argeș 2021-2027

A. Obiectiv general:

Dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii sociale la nivel local care să aibă drept scop sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru depășirea situațiilor de dificultate, prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acestora.

B. Obiective specifice:

- ✓ Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- ✓ Întocmirea și actualizarea periodică a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- ✓ Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Câmpulung
- ✓ Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul municipiului Câmpulung, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Propunem spre aprobare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Câmpulung pentru anul 2025.

**DIRECTOR EXECUTIV
CĂTĂLIN BĂDITA**

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

COMPARTIMENT PRESTAȚII SOCIALE

**INSP. MARIA MIRAF
INSP. MARIA ALEX**

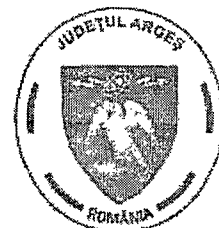
Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Mîlea Nr. 1, Cod poștal: 110053
Telefon: 0248.210.056



www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

(Certification)

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

CÂMPULUNG

REGISTRATURĂ

Nr. 914
Zi. 07 Lună 03 An 2025

ROMANIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

07 MAR 2025

CĂTRE,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPULUNG

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

6483
(10) + (11)
ch

Având în vedere Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, întocmit de reprezentanții instituției dumneavoastră și înaintat spre consultare Consiliului Județean Argeș prin adresa nr. 5572/28.02.2025, vă comunicăm faptul că, în urma analizării acestuia, am constatat faptul că prezentarea informațiilor din cuprinsul planului s-a făcut cu respectarea prevederilor legale ce se regăsesc în Ordinul nr. 1086 din data de 20.02.2018, privind aprobarea modelului cadrului al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/ consiliului local/ Consiliului General al Municipiului București.

Totodată, vă precizăm faptul că, în conformitate cu prevederile art. 6 alin 1, lit. b din Anexa 2 la Hotărârea de Guvern nr 797/ 2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la data aprobării. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale trebuie transmis către serviciul public de asistență socială de la nivel județean.

Cu stimă!

PRESEDINTE

Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.

Plan anual de actiune privind serviciile sociale 2025

From: Asistenta Sociala (sociala.asistenta@yahoo.com)

To: presedinte@cjarges.ro

Date: Friday, February 28, 2025 at 11:43 AM GMT+2

Atasat va transmitem spre consultare Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local al municipiului Campulung pentru anul 2025.

Va multumim pentru sprijin si intelegere!

O zi buna!



PLAN ANUAL DE ACTIUNE 2025.pdf
12.3MB



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPULUNG

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CÂMPULUNG

STR. MATEI BASARAB, NR.66

TEL 0248-531890 / FAX 0248513519

e-mail: sociala.asistenta@yahoo.com

Nr. 831/28.02.2025

**CĂTRE,
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ
Piața Vasile Milea, nr.1
JUDEȚUL ARGEȘ**

Prin prezenta, Directia de Asistenta Sociala Câmpulung, institutie cu personalitate juridica, va comunica PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al municipiului Câmpulung pentru anul 2025, asa cum prevede art.118, alin 3 din Legea 292 /2011, a asistentei sociale, conform caruia „*Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean...*”.

Cu consideratie,

DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA CÂMPULUNG

Director executiv,

**Actele semnate in original
se regasesc la dosarul
sedintei.**



JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPULUNG
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
str. Matei Basarab, nr. 66
Tel: 0248-531890
Fax: 0248-513519

e-mail: sociala.asistenta@yahoo.com

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE
privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul consiliului local
al municipiului Câmpulung pentru anul 2025

Având în vedere:

1. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
2. Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Argeș 2021-2027;
3. Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
4. HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

A. Obiectiv general :

Dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii sociale la nivel local care să aibă drept scop sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru depășirea situațiilor de dificultate, prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acestora.

B. Obiective specifice:

- ❖ Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- ❖ Întocmirea și actualizarea periodică a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- ❖ Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Câmpulung
- ❖ Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- ❖ Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții

publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul municipiului Câmpulung, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al municipiului Câmpulung în anul 2025 cuprinde:

- ❖ Capitolul I – Beneficiile de asistență socială și serviciile sociale acordate la nivelul UAT Câmpulung;
- ❖ Capitolul II- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ❖ Capitolul III –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ❖ Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ❖ Capitolul V - Obiective, monitorizare, indicatori.

Capitolul I - Beneficii și servicii sociale acordate la nivelul municipiului Câmpulung

1. Venitul minim de incluziune(VMI)

Începând cu data de 01.01.2024, au intrat în vigoare prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările ulterioare, care abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei.

Plata acestui beneficiu se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

În funcție de venitul net lunar realizat de membrii familiei/persoana singură, venitul minim de incluziune este format din două componente:

- ❖ ajutor de incluziune (fostul ajutor social);
- ❖ ajutor pentru familia cu copii (fosta alocație pentru susținerea familiei).

La data de 31 decembrie 2024 se aflau în plată un nr. de 110 dosare de venit minim de incluziune ce cuprind un număr de 325 de persoane. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situație de dificultate, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație. Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- ❖ stimulente;
- ❖ facilități contributive;
- ❖ alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau

ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale sau fonduri externe.

Conform art. II din Legea nr. 56/2023, de la data de 1 ianuarie 2024, nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia se actualizează cu rata medie a inflației pentru anul 2022.

Nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia, precum și cuantumul ajutorului pentru familia cu copii se majorează anual, din oficiu, începând cu luna martie a fiecărui an, cu rata medie anuală a inflației din anul precedent, indicator definitiv, comunicat de Institutul Național de Statistică. În situația în care rata medie anuală a inflației are valoare negativă se păstrează ultima valoare a venitului minim de incluziune și a cuantumurilor acestuia.

2. Ajutoare pentru încălzirea locuinței pentru familiile și persoanele singure

Ajutorul pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru energie în perioada sezonului rece se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse conform Legii nr.226/2021. Până la data întocmirii prezentului plan, au fost înregistrate 537 solicitări, după cum urmează :

- ❖ 377 solicitări pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale,
- ❖ 23 solicitări pentru încălzirea locuinței cu energie electrică,
- ❖ 137 solicitări pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri.

3. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2024 au fost înregistrate un număr de 215 cereri pentru alocația de stat pentru copii.

4. Indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG nr.111/2010 și HG nr.52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Direcția de Asistență Socială au fost înregistrate în decursul anului 2024 un număr de 125 cereri de solicitare concediu și indemnizație creștere copil și 69 cereri pentru stimulentul de inserție. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

5. Indemnizația și plata asistenților personali pentru personale cu handicap grav

Indemnizația și plata salariilor asistenților personali pentru personale cu handicap grav se acordă conform prevederilor *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu

handicap are dreptul, în baza evaluări socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31.12.2024, în evidența Direcției de Asistență Socială Câmpulung figurează angajați 71 asistenți personali (21 asistenți personali pentru copii și 50 asistenți personali pentru adulți) iar un număr de 354 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele cuvenite pentru plata acestora făcându-se din bugetul local (în anul 2024 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 12.340.360 lei).

6. **Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță**

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile*, valoarea unui tichet social este de 133 lei. În prezent există un număr de 11 dosare înregistrate la Direcția de Asistență Socială Câmpulung pentru acordarea acestui beneficiu. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

7. **Protecția copilului**

În baza *Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de prestații sociale, protecția și promovarea drepturilor copilului înaintează propuneri Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

8. **Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc**

Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului Local al municipiului Câmpulung oferă servicii de informare și consiliere cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc de abandon școlar, de separare de familia natural etc. Totodată, prin Dispoziția nr. 14 din 14.01.2019 a fost constituită componenta echipei mobile pentru intervenția de urgență în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

9. **Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate**

Se realizează în conformitate cu prevederile *HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea*.

Direcția de Asistență Socială din cadrul consiliului local al municipiului Câmpulung consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la sediu cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara referitor la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Câmpulung, pentru delegarea temporară a autorității părintești cu privire la persoana copiilor minori (art.104 alin.3 și 4 din *Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare*). La data de 31.12.2024, în evidența Compartimentului prestații sociale, protecția și promovarea drepturilor copilului, sunt înregistrați 31 copii cu părinți plecați la muncă în străinătate (4 copii cu ambii părinți plecați, 20 copii cu un părinte plecat, 7 copii cu părinte unic susținător).

Pentru fiecare copil care are delegare temporară de autoritate părintească, Compartimentul prestații sociale, protecția și promovarea drepturilor copilului întocmește Fișa de Observație și Fișa de

identificare a riscurilor, conform prevederilor HG nr.691/2015, iar în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii. Minorii cu părinții plecați în străinătate trebuie monitorizați periodic, prin vizite la domiciliu, efectuate de reprezentanții Direcției de Asistență Socială, se întocmește raport de evaluare/monitorizare și/sau raport de vizită.

10. Stimulent financiar pentru nou-născuți

Pentru încurajarea creșterii natalității la nivel local, prin Hotărârea Consiliului local al Municipiului Câmpulung nr.150/29.06.2023, s-a aprobat acordarea unui stimulent financiar pentru copiii născuți după data de 1 iulie 2023, în cuantum de 1.500 lei/ nou-născut.

Stimulentul financiar se acordă o singură dată fiecărei familii/familii monoparentale/părinte pentru nașterile survenite după data intrării în vigoare a hotărârii mai sus menționate, pe bază de cerere însoțită de documente doveditoare, cu respectarea următoarelor condiții:

- ❖ cel puțin un părinte are domiciliul stabilit în municipiul Câmpulung, județul Argeș cu cel puțin 6 de luni anterior datei nașterii copilului; stimulentul nu se acorda celor care au stabilită reședința pe raza municipiului Câmpulung.
- ❖ Nu înregistrează datorii la bugetul local al municipiului Câmpulung, județul Argeș;
- ❖ Nașterea s-a înregistrat într-o maternitate din România;
- ❖ Dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai dacă este complet;
- ❖ Termenul de depunere a dosarului este de 45 de zile de la data nașterii copilului.

În cazul nașterilor gemelare, de tripleți sau multipleți stimulentul se va acorda pentru fiecare copil, pentru fiecare nou-născut, pe bază de cerere

În anul 2024, 55 părinți din municipiul Câmpulung au beneficiat de stimulent financiar pentru nou-născuți în valoare individuală de 1.500 lei.

La nivelul anului 2024 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum O.U.G. nr.34/11.04.2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă-nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți, pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și prorogarea unui termen, prin care se stabilesc măsuri de sprijin pentru categoriile de cupluri mamă-nou-născut defavorizate, ce constau în acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți în valoare de 2000 lei și măsuri auxiliare.

Cuplurile mamă-nou-născut defavorizate care beneficiază de măsura de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic și care au calitatea de destinatari finali prevăzute în grupul-țintă principal sunt:

- ❖ mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la oricare din componentele venitului minim de incluziune, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ mamele cu dizabilități care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- ❖ mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, care se află în situații deosebite de vulnerabilitate sau aflate în alte situații de risc, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț;
- ❖ mame care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu

- mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identitate;
- ❖ mamele minore care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
 - ❖ mamele care nasc începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zone de conflict armat.

Prin excepție, în situația în care copilul este lipsit, temporar sau permanent, de ocrotirea mamei în primele 3 luni de la nașterea copilului, tichetul social pe suport electronic poate fi acordat reprezentantului legal. În situația sarcinii multiple, măsura de sprijin material se acordă pentru fiecare nou-născut.

În perioada octombrie 2024-decembrie 2024, Direcția de Asistență Socială a înaintat la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș, situații centralizatoare lunare cuprinzând un număr de 2 mame defavorizate din municipiul Câmpulung, care au solicitat acordarea trusoului pentru nou-născuți..



11. **Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**

În cursul anului 2024 au fost efectuate 28 Grile de evaluare medico-sociale pentru internarea în unități de asistență medico-sociale și 28 anchete sociale pentru internarea în centre/cămine destinate persoanelor vârstnice.

Pe tot parcursul anului 2024 a funcționat *Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice*, serviciu social înființat în anul 2023, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung nr. 265 din data de 18.12.2023, în cadrul proiectului „Dezvoltare Locala in Zonele Urbane Marginalizate din Municipiului Câmpulung” - POCU/717/5/1/155642, cod serviciu social 8810ID-I.

Acest serviciu social nu are personalitate juridică și funcționează în subordinea Direcției de Asistență Socială a municipiului Câmpulung, furnizor acreditat de servicii sociale, conform Certificatului de acreditare seria AF nr 007373.

Sediul *Serviciului de de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice* este în municipiul Câmpulung, str. Negru Vodă, nr. 282, județul Argeș.

Serviciul are o capacitate de 82 beneficiari și deține licența de funcționare emisă de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale seria L.F, numărul 0012777, licență valabilă până la data de 15.01.2029.



Scopul *Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice* este de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției persoanelor vârstnice, prin acordarea unor servicii pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice, în baza reglementărilor legale în vigoare, respectiv prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările ulterioare, Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin *Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice*, se oferă sprijin și suport pentru persoanele vârstnice izolate la domiciliu, prevenind marginalizarea sau excluderea lor socială. Personalul serviciului a fost format din 3 îngrijitori la domiciliu, 1 consilier psiholog și 1 kinetoterapeut.

Funcționarea *Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice* pe parcursul anului 2024 evidențiază faptul că, Direcția de Asistență Socială Câmpulung, partener în proiectul „*Dezvoltare Locala in Zonele Urbane Marginalizate din Municipiului Câmpulung*” - POCU/717/5/1/155642 și-a îndeplinit obligația de asigurare a sustenabilității acestuia, desfășurând activități specifice.

12. Anchete sociale

Pe parcursul anului 2024 au fost întocmite verificări în teren pentru venitul minim de incluziune, anchete sociale pentru evaluare/reevaluare adulți/copii cu dizabilități, alocație de stat pentru copii, anchete sociale solicitate de Judecătoria etc.

13. Activități de informare a publicului pentru anul 2025:

a. Promovarea Direcției de Asistență socială a municipiului Câmpulung în comunitate prin:

- ❖ Realizarea și distribuirea materialelor informative în comunitate în funcție de specificul activităților derulate și nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari,
- ❖ Prezentare pe site-ul **Direcției de Asistență socială a municipiului Câmpulung** a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- ❖ Organizarea unor întâlniri cu furnizori de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- ❖ Organizarea unor activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială;
- ❖ Informarea privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- ❖ Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- ❖ Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- ❖ Informare privind acordarea venitului minim de incluziune, model cerere, condiții de eligibilitate;
- ❖ Informarea cu privire la:
 - formele sub care se manifestă violența domestică;
 - drepturile victimelor violenței domestice;
 - modalitățile de prevenire a violenței domestice și conștientizarea efectelor acesteia;
 - Serviciile sociale pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, existente la nivel județean;
 - Sesizarea cazurilor de violență domestică;
 - Prevederile legii privind ordinul de protecție și ordinul de protecție provizoriu.

b. Telefonul verde

- ❖ Telefonul copilului 0248983 D.G.A.S.P.C. Argeș (Număr unic 119, începând cu data de 05.01.2022);
- ❖ Telverde 0800 500 550, un număr gratuit în sprijinul copiilor și adulților instituționalizați;
- ❖ 0800.500.333 HELPLINE cu număr unic la nivel național destinat victimelor violenței

Capitolul II: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Bugetul de stat;

B- Contribuții persoane beneficiare;

C- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform	Denumirea serviciului	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:
----------	------------------------------	-----------------------	------------	-----------------	---

	Nomenclatorul serviciilor sociale	social			Buget local	Buget județean	A	B	C
1	8810ID-I	Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	82 persoane	-	573.000 lei	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
...									
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere – reparații, deservire);

B – Justificare;

C - Buget local;

D – Buget județean;

E – Bugetul de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare;

G – Alte surse;

H – Nr.locuri (în paturi).

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitat e clădire/ spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate: -lei-					B
			Nr. benef ./zi	H			C	D	E	F	G	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare -----.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a).....-----

b).....-----.....

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență social pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....-----.

La nivelul UAT Câmpulung nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

Capitolul III - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017:

1. *Revizuirea/actualizarea informațiilor se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung:*

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil (site-ul Primăriei municipiului Câmpulung), programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale Câmpulung, acordate de furnizori publici ori privați;

e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar;

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Argeș):

- ❖ Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Rucăr;
- ❖ Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Câmpulung;
- ❖ Complexul de Servicii Comunitare Câmpulung;
- ❖ Centrul de zi "Bambi" din Câmpulung.

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

I. aflați în subordinea DGASPC Argeș:

- ❖ Complexul de Servicii pentru persoanele cu dizabilități Vulturești;
- ❖ Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Călinești;
- ❖ Centrul de îngrijire și asistență Pitești;
- ❖ Centrul de integrare prin terapie ocupațională Tigveni;
- ❖ Complexul de locuințe protejate Tigveni;
- ❖ Centrul de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu handicap Mioveni.

II. aflați în subordinea Consiliului Județean Argeș:

- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Rucăr;
- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Călinești;
- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Dedulești;
- ❖ Unitatea de Asistență Medico-Socială Șuici;
- ❖ Cămin pentru persoane vârstnice Mozăceni.

Furnizori de servicii sociale pentru copii/ Furnizori de servicii sociale pentru adulți

- ❖ Centrul de zi Vladimir Ghika,
- ❖ Centrul Start pentru Autism,
- ❖ Căminul de Bătrâni Vatra Bunicilor,

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere.

Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	11	10.000 lei

b) Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal cu formare de nivel mediu	0	0

c) Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenții personali;
- c.3. îngrijitori informali (membrii de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul de servicii sociale sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali);
- c.4. voluntari.

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenții personali	0	0

Capitolul V:

1. OBIECTIVE

Pentru anul 2025, Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung își propune următoarele **obiective**:

- ❖ Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:
 - Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, alocații pentru susținerea familiei), cuantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.
- ❖ Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile

Direcției de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung:

- Stabilirea sarcinilor fiecărui angajat din cadrul Direcției de Asistență Socială;
- Actualizarea procedurilor de lucru.
- ❖ Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin:
 - evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
 - întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
 - asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
 - folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
 - susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
 - monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
 - acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.
- ❖ Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:
 - identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
 - încheierea de convenții de parteneriat;
 - crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, Consiliul Comunitar Consultativ, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
 - organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.
- ❖ Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:
 - identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
 - informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
 - implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

2. MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2025) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung.

3. INDICATORI

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ❖ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- ❖ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- ❖ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
- ❖ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;

- ❖ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- ❖ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpulung în anul 2025.

DIRECTOR EXECUTIV,
Cătălin BĂDIȚA

Actele semnate în original
se regasesc la dosarul
sedintei.



Inspector,
Maria Mirabela Grigore

Actele semnate în original
se regasesc la dosarul
sedintei.